

江苏省省级项目支出绩效自我评价情况表

填报单位：	江苏省社会主义学院	项目名称：	江苏中华文化学院经费
项目实施年度：	2021年		
项目实施开始时间（年/月）：	2021年	项目实施完成时间（年/月）：	2023年
项目自评情况			
一、项目概况（项目政策、资金分配使用、项目实施情况等）			
<p>2021年江苏中华文化学院专项经费预算如下：</p> <p>1. 出版《雅集》2期，每期约需稿费、印刷费、发行费等约18万元左右，全年需36万元。</p> <p>2. 为彰显民族文化，打造两岸青年交流互动平台，与高校有关艺术学院系合作，继续举办“古韵新韵 千秋传承”一苏台两地艺术家艺术交流活动。写生接待费用：18万元（60人，6天，含租车、门票、食宿、保险等）；宣传费：6万元（摄影、摄像、后期制作、媒体宣传）；展览馆费用：18万元（台湾、南京两展馆租费；作品装裱、托运、保险费用）；作品结集出版费用：10万元。总计：52万元。</p> <p>3. 举办文化大讲坛。江苏文化底蕴深厚，为深入挖掘省内文化资源，扩大江苏文化的影响，增强广大统一战线成员的文化自信，依托省内高校及相关部门，开设“文化大讲坛”，共计5万元。</p> <p>上述三项合计约需经费93万元。其中30万元安排项目支出列支，63万元安排基本支出列支。</p>			
二、评价情况（评价思路、方式、做法，以及评价指标体系设置和评价结论等）			
<p>（一）绩效评价指标体系的设定原则</p> <p>1. 目标导向原则。基于整体部门绩效目标、单位职责设置关键事件进行绩效考核，目标设置符合国民经济和社会发展规划、部门职能及事业发展规划，并与相应的财政支出范围、方向、效果紧密相关。</p> <p>2. 共性与个性相结合原则。在《江苏省财政资金绩效管理暂行办法》指导下，结合本部门特点，兼顾共性评价指标和个性评价指标的综合使用。</p> <p>3. 定性与定量相结合。绩效指标尽量从数量、质量、成本和时效等方面进行细化、进行定量处理，不能以量化形式表述的，采用定性分析形式表述。</p> <p>4. 稳定与发展相结合。基于本部门具有长期性、延续性特点，有关工作需要稳步推进，绩效评价指标体系兼顾项目稳定与发展的协调。</p> <p>5. 绩效与合规兼顾。绩效评价指标体系在重视产出和效果的同时兼顾实施过程的规范性。</p> <p>（二）绩效评价的具体标准及评价的具体方法</p> <p>本次绩效评价指标总标准分值为100分。评价结果采用评分与等级相结合的方式评定，具体为：100-90分为优秀、89-80分为良好、79-70分为一般、69分以下为差。</p> <p>绩效评价指标体系按层次划分为二级，一级指标评价内容包括部门决策、部门管理、和部门履职、履职效益4个，二级指标是具体的评价指标，评价内容包括计划制定、目标设定以及职能建设、社会效益等20个指标。部门管理和部门履职突出个性化特点，占全部指标权重70%。</p> <p>（三）绩效评价实施过程</p> <p>1. 拟定评价指标体系</p> <p>评价工作组讨论拟定绩效评价因素、评价指标体系与权重、对相关指标进行解释、拟定评分标准和评价方法。</p> <p>2. 确定评价指标体系和评价方法</p> <p>和各业务主管部门沟通评价指标体系与权重、评分标准和评价方法，对绩效评价指标设计进一步完善，提高考评可行性、客观性、全面性。</p> <p>评价主要采用比较法、因素分析法等方法，实行百分制考评。</p> <p>3. 评价实施方式和步骤</p> <p>（1）评价资料收集。（2）评价资料审核。（3）评价资料分析。（4）确定评价结果。</p> <p>评价工作小组在核实相关材料的基础上，运用相关评价方法对绩效目标完成情况进行综合评价。定量评价以评价客体提供的相关资料为基础，经过认真审查和核对，测算出定量评价得分；定性评价由工作组听取单位领导及相关人员的情况介绍及查阅有关文件、资料，经量化分析得出评价结果。评价工作组综合定量和定性评价结果，形成综合评价结论：综合评价得分94.1分，评价等级为优秀。</p>			
三、项目绩效（通过绩效评价发现并总结的项目绩效）			
项目绩效编制完整，客观反映业务工作，通过绩效考核促进工作开展，起到绩效编制的目的。			
四、存在问题（通过绩效评价所发现的问题，原则上按照决策、过程、产出、效益、满意度分别归类撰写）			
指标体系不够全面，权重应进行更合理分配，以反映中心工作。			
五、有关建议（针对存在的问题，分别提出相关完善或整改建议）			
结合年度工作安排，经费预算安排，明细工作职能，细化工作条块，设置更合理的指标体系。			

江苏省省级项目支出绩效自我评价评分表

填报单位：		江苏省社会主义学院		项目名称：		江苏中华文化学院经	
评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	达成预期目标	3	3	
		立项程序规范性	规范	达成预期目标	3	3	
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	达成预期目标	3	2.8	
		绩效指标明确性	明确	达成预期目标	3	2.8	
	资金投入	预算编制科学性	科学	达成预期目标	3	2.8	
		资金分配合理性	合理	达成预期目标	3	2.8	
过程	资金管理	资金到位率	100%	达成预期目标	3	3	
		预算执行	=100%	10.00%	10	10	
		资金使用合规性	合规	达成预期目标	3	2.8	
	组织实施	管理制度健全性	健全	达成预期目标	3	2.8	
		制度执行有效性	有效	达成预期目标	3	2.8	
产出指标	数量指标	印刷册数、份数	≥10000本	10000.00本	10	9.5	
	质量指标	印刷物合格率	≥100%	100.00%	10	9.5	
	时效指标	项目完成及时性	=100%	100.00%	10	9.5	
	成本指标						
效益指标	经济效益指标						
	社会效益指标	对单位履职、促进事业发展的影响或	较高	达成预期目标	15	14	
	生态效益指标						
	可持续影响指标						
满意度指标	满意度指标	服务对象满意度	满意	达成预期目标	15	13	
总计						94.1	

注：1、自我评价可参考绩效目标，结合实际情况设置相应评价指标，并分别打分。指标栏可以